

ZARZĄDZENIE Nr 7/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka
z dnia 28 stycznia 2022 r.

**w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym
oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli i klas pierwszych
publicznych szkół podstawowych na terenie Gminy Sobótka
na rok szkolny 2022/2023**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834), art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)

Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka zarządza co następuje:

§ 1

Ustala się **Harmonogram** czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sobótka na rok szkolny 2022/2023, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustala się **Harmonogram** czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym oraz terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Sobótka na rok szkolny 2022/2023, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom: Przedszkola nr 1 w Sobótce, Szkoły Podstawowej nr 2 w Sobótce i Zespołów Szkolno-Przedszkolnych w Sobótce, Rogowie Sobóckim i Świątnikach, prowadzonych przez Gminę Sobótka.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr **Mirosław Jarosz**



**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym
oraz terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli
prowadzonych przez Gminę Sobótka na rok szkolny 2022/2023**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	21 lutego – 11 marca 2022 r. do godz. 15:00	16 maja – 27 maja 2022 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną.	do 21 marca 2022 r.	do 2 czerwca 2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	25 marca 2022 r. do godz. 15:00	7 czerwca 2022 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola w formie pisemnego oświadczenia.	do 8 kwietnia 2022 r.	do 15 czerwca 2022 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	13 kwietnia 2022 r. do godz. 15:00	20 czerwca 2022 r. do godz. 15:00
6.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym
oraz terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych,
prowadzonych przez Gminę Sobótka na rok szkolny 2022/2023**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym/zgłoszeniu ucznia mieszkającego w obwodzie szkoły	14 marca – 8 kwietnia 2022 r. do godz. 15:00	23 maja – 6 czerwca 2022 r. do godz. 15:00
2.	Weryfikacja wniosków przez komisję rekrutacyjną.	do 15 kwietnia 2022 r.	do 10 czerwca 2022 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	20 kwietnia 2022 r. do godz. 15:00	do 13 czerwca 2022 r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 27 kwietnia 2022 r.	do 20 czerwca 2022 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	29 kwietnia 2022 r. do godz. 15:00	22 czerwca 2022 r. do godz. 15:00
6.	Składanie wniosków do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej

Kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły określa § 9 i 10 Uchwały Nr XXXI/238/17 Rady Miejskiej w Sobótce z 30 marca 2017 r.