

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym  
oraz terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli  
prowadzonych przez Gminę Sobótka na rok szkolny 2020/2021**

| <b>Lp.</b> | <b>Rodzaj czynności</b>                                                                                                         | <b>Terminy<br/>w postępowaniu<br/>rekrutacyjnym</b>                                                      | <b>Terminy<br/>w postępowaniu<br/>uzupełniającym</b>                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>   | <b>2</b>                                                                                                                        | <b>3</b>                                                                                                 | <b>4</b>                                                                                                 |
| 1.         | Składanie wniosków wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków.                                     | 17 lutego – 9 marca 2020 r.                                                                              | 18 maja – 29 maja 2020 r.                                                                                |
| 2.         | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków.                                                                                | do 20 marca 2020 r.                                                                                      | do 8 czerwca 2020 r.                                                                                     |
| 3.         | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.                          | 25 marca 2020 r.                                                                                         | 15 czerwca 2020 r.                                                                                       |
| 4.         | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia dziecka do przedszkola w postaci pisemnego oświadczenia.                   | do 3 kwietnia 2020 r.                                                                                    | do 24 czerwca 2020 r.                                                                                    |
| 5.         | Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.                                        | 8 kwietnia 2020 r.                                                                                       | 29 czerwca 2020 r.                                                                                       |
| 6.         | Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.                                                                | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych |
| 7.         | Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia.                                                                          | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                           | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia                           |
| 8.         | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia.   | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia                                   | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia                                   |
| 9.         | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia. | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej                | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej                |