**Kryteria, liczba punktów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów**

**w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym**

**do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Sobótka**

**na rok szkolny 2020/2021**

1.W pierwszej kolejności na wolne miejsca w przedszkolach przyjmuje siękandydatów zamieszkałych na obszarze Gminy Sobótka (art. 131 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe).

2. W przypadku gdy liczba kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Sobótka jest większa niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria ustawowe (art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo Oświatowe):

* wielodzietność rodziny kandydata,
* niepełnosprawność kandydata,
* niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
* niepełnosprawność obojga z rodziców kandydata,
* niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
* samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
* objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Kryteria ustawowe mają jednakową wartość.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę następujące kryteria:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Dokument potwierdzający spełnianie kryterium** | **Wartość kryterium**  **w punktach** |
| 1 | Dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie lub rodzic samotnie wychowujący dziecko są zatrudnieni na podstawie stosunku pracy, prowadzą gospodarstwo rolne albo pozarolniczą działalność gospodarczą, są zatrudnieni na podstawie umowy cywilnoprawnej lub uczą się w systemie dziennym | - Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej;  - Oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (**zał. nr 1** do Uchwały Nr XXXI/238/17 RM w Sobótce z 30 marca 2017 r.);  - Oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego (**zał. nr 2** do Uchwały Nr XXXI/238/17 RM w Sobótce z 30 marca 2017 r.);  - Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym. | 1 punkt |
| 2 | Dziecko, którego rodzic samotnie wychowujący dziecko lub co najmniej jeden z rodziców rozlicza się z podatku dochodowego od osób fizycznych z tytułu zamieszkania na terenie gminy Sobótka w Pierwszym Urzędzie Skarbowym we Wrocławiu | - Zaświadczenie z Pierwszego Urzędu Skarbowego we Wrocławiu o rozliczeniu się z podatku dochodowego od osób fizycznych lub kserokopia potwierdzenia złożenia informacji podatkowej w tym urzędzie za miniony rok. | 1 punkt |
| 3 | Rodzic samotnie wychowujący dziecko lub oboje rodzice pracują poza miejscem zamieszkania i ich dzieci wymagają wielogodzinnej opieki świetlicowej | - Zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy lub od podmiotu, na rzecz którego świadczona jest umowa cywilnoprawna. | 1 punkt |
| 4 | Dziecko posiada co najmniej jedno rodzeństwo korzystające z usług placówki | - Oświadczenie rodzica, że dziecko posiada rodzeństwo w tej samej placówce (**zał. nr 3** do Uchwały Nr XXXI/238/17 Rady Miejskiej w Sobótce z 30 marca 2017 r.). | 1 punkt |
| 5 | Zgłoszenie jednocześnie do tej samej placówki dwoje lub więcej dzieci | Oświadczenie rodzica o zgłoszeniu do tej samej placówki dwoje i więcej dzieci (**zał. nr 4** do Uchwały Nr XXXI/238/17 Rady Miejskiej w Sobótce z 30 marca 2017 r.). | 1 punkt |
| 6 | Deklarowany wymiar czasu pobytu dziecka w placówce 6 godzin i więcej | Oświadczenie, że rodzic deklaruje pobyt dziecka w placówce powyżej 6 godzin dziennie (**zał. nr 5** do Uchwały Nr XXXI/238/17 Rady Miejskiej w Sobótce z 30 marca 2017 r.). | 1 punkt |

3. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek nie uwzględnia danego kryterium.

4. Kopie zaświadczeń wskazanych w tabeli poświadcza za zgodność z oryginałem rodzic/opiekun prawny dziecka.

5. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

6. Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Sobótka mogą być przyjmowani do przedszkoli samorządowych, jeżeli po przeprowadzeniu pierwszego i drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego dane przedszkole dysponuje nadal wolnymi miejscami.

Wykaz przedszkoli publicznych w Gminie Sobótka:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa placówki** | **Adres** | **Wiek dzieci podlegających rekrutacji** |
| 1 | Przedszkole nr 1 | Sobótka, ul. Świdnicka 49 | 3-, 4-, 5-, 6-latki |
| 2 | Przedszkole nr 1 | Sobótka, ul. Słoneczna 34 | 3-, 4-, 5-latki |
| 3 | Zespół Szkolno-Przedszkolny im. Janusza Korczaka w Sobótce | Sobótka, ul. Świdnicka 20, 20a | 4-, 5-, 6-latki |
| 4 | Zespół Szkolno-Przedszkolny  im. Marii Konopnickiej w Rogowie | Rogów Sobócki, ul. Szkolna 7 | 5-, 6-latki |
| 5 | Zespół Szkolno-Przedszkolny w Świątnikach | Świątniki, ul. Parkowa 6 | 5-, 6-latki |

Harmonogram czynności oraz terminy w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym określa Zarządzenie Burmistrza nr 6/2020 z 29 stycznia 2020 r.